

## **EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º 015/2021**

**Abertura: 27/05/2021**

**Local: Prefeitura Municipal de Caseiros - Setor de Licitações**

**Horário: 14h30min**

**Tipo: MENOR PREÇO POR ITEM**

**Processo n° 154/2021**

### **1 – PREÂMBULO**

O **MUNICÍPIO DE CASEIROS**, pessoa jurídica de Direito Público interno, estabelecida na Av. Mário Cirino Rodrigues, 249, bairro centro, na cidade de Caseiros - RS, nos termos da Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal nº 915/2017, de 01 de fevereiro de 2017, com aplicação subsidiária da Lei Federal n.º 8.666/1993, de 21 de junho de 1993 e alterações, torna público o presente Edital aos que virem ou dele tomarem conhecimento que se encontra aberta a Licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, conforme descrição abaixo relacionada, recebendo-se as propostas e a documentação no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal, até 10 minutos antes da data e horário previsto acima, nos seguintes termos:

### **2 - OBJETO:**

2.1 - Constitui objeto do presente certame a aquisição de materiais de expediente para serem utilizados nas Secretarias Municipais do Município de Caseiros-RS, conforme descrito no Anexo I do presente Edital.

### **3 – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:**

3.1 - Poderão participar da presente licitação todas as empresas que possuírem o ramo pertinente ao objeto desta.

3.2 - Não poderão participar os interessados que se encontrarem sob falência, concurso de credores, dissolução, liquidação, empresas estrangeiras que não funcionam no país, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública.

3.3 - A participação neste certame implica aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

### **4 - ENTREGA DOS ENVELOPES**

4.1 - Dos envelopes “**PROPOSTA COMERCIAL**” e “**DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**”.

4.1.1 - Os envelopes “Proposta Comercial” e “Documentação de Habilitação” deverão ser indevassáveis, hermeticamente fechados e entregues ao Pregoeiro, na sessão pública de abertura deste certame, conforme endereço, dia e horário especificados a seguir:

**LOCAL: Prefeitura Municipal de Caseiros/RS,  
Av. Mário Cirino Rodrigues, 249, bairro centro,  
Setor de Licitações.  
DATA: 27/05/2021  
HORÁRIO: 14h30min**

4.1.2- Os envelopes deverão ainda indicar em sua parte externa e frontal os seguintes dizeres:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CASEIROS/RS  
PREGÃO PRESENCIAL N.º 015/2021  
ENVELOPE N.º 1 – PROPOSTA COMERCIAL  
PROPONENTE:.....

PREFEITURA MUNICIPAL DE CASEIROS/RS  
PREGÃO PRESENCIAL N.º 015/2021  
ENVELOPE N.º 2 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO  
PROPONENTE:.....

4.2 O Município de Caseiros/RS não se responsabilizará por envelopes de “Proposta Comercial” e “Documentação de Habilitação” que não sejam entregues ao Pregoeiro designado, no local, data e horário definidos no preâmbulo deste Edital.

## **5 – CREDENCIAMENTO**

5.1 - Na sessão pública para recebimento das propostas e da documentação de habilitação, o proponente/representante deverá se apresentar para credenciamento, junto ao Pregoeiro, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste certame e a responder pela representada, devendo, ainda, identificar-se, exibindo a carteira de identidade ou outro documento equivalente.

5.2 - O credenciamento far-se-á através de instrumento público ou particular de procuração, com firma reconhecida, ou documento que comprove os necessários poderes para formular ofertas e lances verbais de preços, e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente.

5.3 - No caso de credenciamento por instrumento particular de procuração, **com firma reconhecida de dirigente, sócio ou proprietário da empresa proponente**, deverá ser apresentada cópia autenticada do respectivo estatuto ou contrato social, extrato consolidado ou da última alteração estatutária ou contratual, no qual sejam expressos os poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

5.4 - O documento de credenciamento deverá obedecer o modelo do Anexo III, Independente de sua modalidade previsto no item 5.3.

5.5 - A licitante que pretender utilizar os benefícios previstos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações, deverá apresentar declaração de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte **ou** declaração de que se enquadra como microempreendedor individual, assinada por representante legal **e** por contador ou técnico contábil da empresa.

a) A declaração citada deverá conter o número de inscrição do profissional no Conselho Regional de Contabilidade – CRC e a assinatura do mesmo.

5.6 – O uso de telefone celular durante a sessão de lances só poderá ser usado com a permissão do Pregoeiro.

5.7 - A licitante deverá apresentar a declaração de que atende plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos para o certame, conforme modelo abaixo:

### **DECLARAÇÃO**

**A empresa ....., CNPJ n.º ....., declara, sob as penas da lei, que atende plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos para participar do Pregão Presencial.**

**Data e local**

\_\_\_\_\_  
**Nome e assinatura do Diretor ou Representante Legal**

### **6 - PROPOSTAS COMERCIAIS**

6.1 - As propostas comerciais deverão ser datilografadas ou impressas, de acordo com cada item discriminado, em uma via, com suas páginas numeradas e rubricadas, e a última assinada pelo representante legal da empresa, sem emendas, acréscimos, borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões, salvo se, inequivocamente, tais falhas não acarretarem lesões ao direito dos demais licitantes, prejuízo à Administração ou não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo, observado o modelo constante do Anexo II, deste edital, e deverão constar:

6.1.1 - Nome, número do CNPJ, endereço, telefone e email da empresa proponente;

6.1.2 - Prazo de validade da proposta não inferior a 60 dias, contados da data estipulada para a entrega dos envelopes;

6.1.3 - MARCA do objeto ofertado, bem como as especificações detalhadas do mesmo, consoante exigências editalícias;

6.1.4 - Declaração de que nos preços propostos encontra-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação, conforme modelo abaixo;

### **DECLARAÇÃO**

**A empresa ....., CNPJ n.º ....., declara, que nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos sociais, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto ou serviços da presente licitação.**

### **Nome e assinatura do Diretor ou Representante Legal**

6.2 - Os preços deverão ser cotados com duas casas decimais (R\$ 0,01).

## **7 – HABILITAÇÃO**

Os documentos apresentados na fase de Habilitação deverão ser autenticados em cartório ou no Setor de Licitações, mediante apresentação das originais para conferência pelo servidor. Nos casos em que forem apresentadas certidões emitidas pela *internet*, o pregoeiro efetuará consulta nos *sites* oficiais, confirmando **sua autenticidade**.

### **7.1 - REGULARIDADE JURÍDICA**

7.1.1 - Registro Comercial, no caso de empresa individual;

7.1.2 - Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social e seus aditivos em vigor, devidamente registrados, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedade de ações, acompanhadas de documentos de eleição de seus administradores;

7.1.3 - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

7.1.4 - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

### **7.2 - REGULARIDADE FISCAL**

7.2.1 - Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;

7.2.2 - Prova de Inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal, ou Estadual, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

7.2.3 - Certificado de Regularidade para com o FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal;

7.2.4 - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;

7.2.5 – Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União.

7.2.6 - Certidão Negativa da Fazenda Municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante.

7.2.7 - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa.

7.2.8 – Alvará de localização da empresa com data de validade em vigor.

### **7.3 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

7.3.1 - Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial, expedida pelo cartório distribuidor da comarca da sede da pessoa jurídica ou de execução de pessoa física, a no máximo 30 (trinta) dias da data prevista para entrega dos envelopes, de acordo com o inciso II do artigo 31 da Lei 8.666/1993.

7.3.2- Juntamente com os documentos referidos nesta Cláusula, serão apresentados para fins de habilitação, Declaração de que a empresa não se acha declarada inidônea para licitar e contratar com o Poder Público ou suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração Municipal; e Declaração de que a empresa não possui trabalhadores menores de 18 anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, segundo determina o inciso V do artigo 27 da Lei Federal 8.666/1993 (com redação dada pela Lei n.º 9854 de 27 de outubro de 1999), salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da Lei. As declarações serão conforme modelos a seguir:

#### **DECLARAÇÃO 01**

**A empresa ....., CNPJ n.º .....,  
declara, sob as penas da lei, que, até a presente data, inexistem fatos impeditivos  
para sua habilitação, no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de  
declarar ocorrências posteriores.**

**Data e local**

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Diretor ou Representante Legal**

---

#### **DECLARAÇÃO 02**

**A empresa ....., CNPJ n.º .....,  
declara, sob as penas da lei, que na mesma não há realização de trabalho noturno,  
perigoso ou insalubre por menores de 18 anos ou a realização de qualquer trabalho  
por menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, na forma da Lei.**

**Data e local**

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Diretor ou Representante Legal**

---

#### **DECLARAÇÃO 03**

**Declaração que a empresa licitante não possui em seu quadro societário servidor  
público da ativa:**

**A empresa....., CNPJ n.º....., endereço....., declara que não possui em  
seu quadro quadro societário, servidor público da ativa, ou empregado de empresa  
pública ou de sociedade de economia mista do órgão celebrante.**

**Data e local**

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Diretor ou Representante Legal**

## **8 - SESSÃO DO PREGÃO**

Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das empresas proponentes, o Pregoeiro declarará aberta a sessão do PREGÃO, oportunidade em que não mais aceitará novos proponentes, dando início à abertura dos envelopes contendo a Proposta Comercial e os Documentos de Habilitação, exclusivamente dos participantes devidamente credenciados.

### **8.2 - CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS**

8.2.1 - Abertos os envelopes de Propostas Comerciais, estas serão analisadas verificando o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo.

8.2.2 - O Pregoeiro classificará o autor da proposta de menor preço por item e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor preço, para participarem dos lances verbais.

8.2.3 - Se não houver, no mínimo 03 (três) propostas de preços nas condições definidas na Cláusula anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de 03 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.

### **8.3 - LANCES VERBAIS**

8.3.1 - Aos licitantes classificados, será dada a oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais.

8.3.2 - Se duas ou mais propostas, em absoluta igualdade de condições, ficarem empatadas, será realizado sorteio em ato público, para definir a ordem de apresentação dos lances.

8.3.3 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.

### **8.4 – JULGAMENTO**

8.4.1 - O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO POR ITEM** ofertado.

8.4.2 - Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

8.4.2.1 – Serão desclassificadas as propostas:

- Que não atendam às exigências do ato convocatório desta licitação.

- Com preços excessivos ou manifestamente inexeqüíveis, assim considerados aqueles que não venham demonstrar a sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são incoerentes com os de mercado.

8.4.2.2 - Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.

8.4.2.3 - Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do Edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.

8.4.3 - Sendo aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

8.4.4 - Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.

8.4.5 - Se a proposta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a verificação das condições de habilitação do proponente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste Edital, para o qual apresentou proposta.

8.4.6 - Apurada a melhor proposta que atenda ao edital, o Pregoeiro deverá negociar para que seja obtido um melhor preço.

8.5 – A empresa da qual a proposta for adjudicada com o menor preço por item, deverá apresentar, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a adequação da sua proposta, apresentando o valor discriminado de cada item.

8.6 - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio, e pelos licitantes.

8.7 - Decididos os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição relativamente ao pregão, o Pregoeiro devolverá, aos licitantes, julgados desclassificados em todos os itens, os envelopes **“DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO” inviolados.**

## **9 – RECURSOS**

9.1 - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar a intenção de recorrer, a qual será registrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões de recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.2 - O licitante poderá também manifestar intenção de recorrer no ato do pregão, a qual será registrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões, ficando todos os demais licitantes desde de logo intimados para

apresentar contra-razões no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da lavratura da ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.3 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará decadência do direito de recurso.

9.4 - Os recursos deverão ser decididos no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

9.5 - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.6 – Os recursos e as contrarrazões deverão ser protocoladas na Prefeitura Municipal de Caseiros, setor de protocolo.

## **10 - ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

10.1 - Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro adjudicará o objeto da licitação ao licitante vencedor, com a posterior homologação do resultado pela Autoridade Competente.

10.2 - Decididos os recursos porventura interpostos, e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade Competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

## **11 – PAGAMENTO**

**11.1- A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome da Prefeitura Municipal de Caseiros, constando à identificação do presente Processo Licitatório (Pregão Presencial nº 015/2021 e Contrato nº \_\_\_/2021).**

11.2 - O prazo para entrega será de acordo com anexo I deste edital.

11.3 - O pagamento será efetuado em até 30 dias após a entrega e aceitação do produto solicitado pelo Setor de Compras, mediante apresentação de nota fiscal.

## **12 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

12.1 – A recusa pelo fornecedor em atender ao objeto adjudicado acarretará a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da proposta.

12.2 – A **entrega em desacordo** com o licitado acarretará multa de 1,0% (um por cento), por dia de atraso, até o limite de 10 (dez) dias, para sanar a irregularidade. Após esse prazo, a contratação será rescindida, sendo aplicada às penalidades previstas.

12.3 – O **atraso** que exceder ao prazo fixado para entrega, acarretará a multa de 1,0% (um por cento), por dia de atraso, limitado a 10% (dez por cento), sobre o valor total adjudicado. Após esse prazo, a contratação será rescindida, sendo aplicada às penalidades previstas.

12.4 – Nos termos do artigo 7º da Lei Federal n. 10.520, de 17.07.2002, o licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo



de até 5 (cinco) anos impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciado do Cadastro do Município, nos casos de:

- a) – Ausência de entrega de documentação exigida para a habilitação.
- b) – Apresentação de documentação falsa para participação no certame.
- c) – Retardamento da execução do certame, por conduta reprovável.
- d) – Não manutenção da proposta escrita ou lance verbal, após a adjudicação.
- e) – Comportamento inidôneo.
- f) – Cometimento de fraude fiscal.
- g) – Fraudar a execução do contrato.
- h) – Falhar na execução do contrato.
- i) – Entrega em desacordo.
- j) – Atraso que exceder ao prazo fixado para entrega do objeto.

12.5 – Na aplicação das penalidades previstas no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, “caput”, da Lei nº 8.666/1993.

12.6 – As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.

12.7 – Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

### **13 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

13.1 – Para contratação do objeto desta licitação os recursos previstos correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

07 – Secretaria Municipal de Educação;  
2033 – manutenção do ensino infantil  
33903000000 – material de consumo.

07 – Secretaria municipal de educação;  
2030 – manutenção do ensino fundamental;  
33903000000 –material de consumo.

13.2 - A presente licitação é decorrente de recursos do orçamento próprio do município.

### **14 - DISPOSIÇÕES GERAIS**

14.1 - Este Edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da documentação e da proposta não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.

14.2 - Será dada vista aos proponentes interessados tanto das Propostas Comerciais como dos Documentos de Habilitação apresentados na sessão.

14.3 – É vedado à Contratada subcontratar os serviços a serem executados no objeto deste Pregão.

14.4 - A presente licitação somente poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulado, em todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.

14.5 - O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

14.6– Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes da interpretação do Edital, deverão ser solicitadas por escrito ao Município de Caseiros, Departamento de Licitações, ou pelo fone (54) 3353-1166, com antecedência mínima de 02 (dois) dias da data marcada para o recebimento dos envelopes.

14.7 – Para agilização dos trabalhos, solicita-se que os licitantes façam constar em sua documentação o endereço e os números de fax, telefone e correio eletrônico (e-mail).

14.8 – Fazem parte integrante deste Edital:

- a) - Anexo I – Objeto
- b) - Anexo II – Formulário Padrão para preenchimento da proposta.
- c) - Anexo III – Modelo Credenciamento.
- d) – Anexo IV – Modelo de contrato.

14.9 – O Edital relativo ao objeto desta licitação encontra-se à disposição dos interessados no Departamento de Licitações junto a Prefeitura Municipal (fone 54-3353-1166), bem como no site [www.caseiros.rs.gov.br](http://www.caseiros.rs.gov.br). No **Portal Transparência**.

Caseiros/RS, 14 de maio de 2021.

**Leo Cesar Tessaro,  
Prefeito Municipal.**

## ANEXO I

### 1 – OBJETO

O presente certame tem por objetivo a seleção da proposta mais vantajosa pela Administração Municipal para a aquisição de material de expediente a serem utilizados pelas secretarias municipais.

### 2 – JUSTIFICATIVA

A aquisição de material de expediente é requerida pelas Secretarias Municipais com o objetivo de realizar os trabalhos gerais e o desenvolvimento de projetos.

Os preços abaixo dos itens são valores estimados e servem de parâmetro para o Pregoeiro e equipe de apoio no momento da aceitação ou não das propostas, os quais poderão levar em consideração outros fatores, tais como, valores apresentados pelos licitantes, e preço atual de mercado, visto a grande volatilidade nos preços.

A cotação dos itens abaixo, além da cópia impressa da proposta, que seja apresentado preferencialmente **em meio magnético (CD ou Pen Drive)**. **O arquivo será disponibilizado no site do município [www.caseiros.rs.gov.br](http://www.caseiros.rs.gov.br) na seção Portal da Transparência. As empresas deverão acessar o site da empresa <http://www.cittainformatica.com.br/downloads/> e baixar o Sistema de Digitação de Propostas versão 2.2.**

Item	Descrição	Quant.	Valor unitário estimado R\$
001	Alfinete Niquelado nº. 28, cx com 50g	94 cx	8,79
002	Algodão na cor branca, pacotes de 500 gramas	30 pcts	8,35
003	Apontador simples, com lâmina de aço temperado.	341 unid.	1,76
004	Balão tam 10 com estampa de estrelinhas, pct c/ 25 unid, nas cores <b>rosa, marrom, verde, amarelo, azul, vermelho, branco.</b>	84 pcts	15,95
005	Balão tam 9 em POA,cores, <b>azul, marron, vermelho, amarelo, rosa</b> , pct com 50 unidades.	85 pcts	16,95
006	Balão, tam 9, liso nas cores, <b>verde bandeira, vermelho, amarelo,marron, rosa, laranja, azul,preto, roxo uva.</b>	378 pcts	18,10
007	Balão, tam. 10, formato de coração, na cor vermelho, pct com 25 unidades	38 pcts	35,12
008	Balões canudo para modelagem, coloridos (marrom e verde), 260 sr, pct c/ 50 unid.	50 pcts	14,99
009	Borracha Branca de apagar Látex Cx. C/40;	76 caixas	30,86
010	Caderno brochura, capa dura colorida, lisa, 48 folhas, ¼	356 unid.	5,64
011	Caderno de caligrafia, brochura, capa dura 96 folhas,202mmX140mm.	230 unid.	7,33
012	Caderno espiral, capa flexível, 48 folhas, ¼.	350 unid.	4,02
013	Caderno grande, capa dura colorida espiral , lisa, 96 folhas.	105 unid.	7,21
014	Caneta Esferográfica <b>Azul</b> /c Esfera Tungstênio 0.8 mm (ponta fina) , tinta base de corante orgânico e solventes,borracha sintética,ponta de níquel prateado. caixa com 100 unidades.	9 caixas	98,75
015	Caneta Esferográfica <b>Preta</b> /c Esfera Tungstênio 0.8 mm (ponta fina) , tinta base de corante	9 caixas	98,75

	orgânico e solventes, borracha sintética, ponta de níquel prateado. caixa com 100 unidades.		
<b>016</b>	Caneta Esferográfica <b>Vermelha</b> /c Esfera Tungstênio 0.8 mm (ponta fina) , tinta base de corante orgânico e solventes, borracha sintética, ponta de níquel prateado. caixa com 100 unidades.	9 caixas	96,25
<b>017</b>	Caneta hidrográfica para colorir, secagem rápida, tinta lavável, estojo c/ 12 cores.	170 conj	8,35
<b>018</b>	Canetão permanente, <b>azul, vermelho, preto</b>	126 un	3,96
<b>019</b>	Clipes 2/0 Niquelado cx. c/500g 725 unid, galvanizado.	32 cx	22,69
<b>020</b>	Clipes 6/0 Niquelado cx. c/500g 212 unid, galvanizado.	32 cx	22,83
<b>021</b>	Cola Branca Escolar a base de PVA e água tipo pastosa Atóxica lavável c/ bico aplicador 40g.	526 unid.	1,79
<b>022</b>	Cola Branca Escolar a base de PVA e água tipo pastosa Atóxica lavável embalagem de 1 kg.	80 unid.	15,12
<b>023</b>	Cola em bastão 40g material plástico, atóxica, secagem rápida, com registro do imetro na embalagem.	149 unid.	5,03
<b>024</b>	Cola Gliter com pote plástico de 35g, com bico aplicador composto de resina PVA com conservante tipo benzotiazol caixa c/ 12 unid/6 cores.	45 cx	43,79
<b>025</b>	Cola multiuso ultra-rápido, adesivo instantaneo tubos de 20g	240 unid.	9,66
<b>026</b>	Cola para Isopor, solúvel em álcool, secagem rápida, 90g	120 unid.	6,42
<b>027</b>	Corretivo Líquido a base d'água, com secagem rápida embalagem de 18 ml.	70 unid.	3,08
<b>028</b>	Envelope branco 16x23.	750 unid.	0,29
<b>029</b>	Envelope Pardo 18x24 ouro.	750 unid.	0,36
<b>030</b>	Envelope Pardo 24x34 ouro.	950 unid.	0,49
<b>031</b>	Envelope plástico 4 furos tamanho folha A4, pacotes com 500 unidades	27 pcts	197,33
<b>032</b>	Estilete largo, com Lâmina de aço carbono, tratamento anti ferrugem, tamanho 15cmx 18mm, caixa com 12 unidades.	10 caixas	38,03
<b>033</b>	Etiqueta adesiva tamanho 55,8x99, 0mm, 10 etiquetas por folha, pacote com 100 folhas	9 pcts	59,41
<b>034</b>	Extrator de grampo em metal-tipo espatula, tamanho 15x2, caixa com 12 unidades	13 caixas	30,09
<b>035</b>	Feltro, liso, 050cm x 1,40 m, nas cores: amarelo, vermelho, azul escuro, branco, preto, verde, rosa, bege, marrom	54 mentros	14,00
<b>036</b>	Fibra siliconada, embalagem de 1 kg.	10 pcts	35,00
<b>037</b>	Fita Adesiva Estreita medindo 12mmx40m	263 unid.	1,99
<b>038</b>	Fita Adesiva Larga medindo 45mmx50m	325 unid.	7,90
<b>039</b>	Fita corretiva 5mm x 6mm, caixa com 12 unidades.	24 caixas	82,33
<b>040</b>	Fita Crepe 19mmx50m.	300 unid.	7,95
<b>041</b>	Fita Crepe Larga medindo 48mmx50m.	285 unid.	21,45
<b>042</b>	Fita Crepe Marron medindo 38mmx50m	110 unid.	22,38
<b>043</b>	Fita Dupla Face medindo 19mmx30m	285 unid.	11,94

<b>044</b>	Folha Papel Cartoplex 50x70, nas cores: amarelo, verde, azul, laranja, preto, rosa e vermelho.	560 unid.	1,44
<b>045</b>	<b><u>Folhas de Cartolina amarela, Azul claro, Branca, Rosa Claro, Verde Claro, Amarela</u></b> com as dimensões de 50x65.	2.520 unid.	1,20
<b>046</b>	Folhas em E.V. A , atalhado, com dimensões de 45x60cm na cor , <b><u>Bege, Verde, Vermelho, Amarelo, Branco , Marron, Rosa, Beze.</u></b> Pct c/ 5 folhas cada.	370 pacote	4,59
<b>047</b>	Folhas em <b>E.V. A</b> , com glitter, com dimensões de 45x60cm na cor, <b>vermelho, azul, branco, verde, amarelo, rosa, laranja, marron.</b> Pct c/ 5 folhas cada.	240 pcts	6,79
<b>048</b>	Folhas em <b>E.V. A</b> , <b>POA</b> , com dimensões de 45x60cm coloridos, no Pct c/ 5 folhas cada.	100 pcts	29,72
<b>049</b>	Folhas em <b>E.V. A</b> , <b>POA</b> , com dimensões de 45x60cm na cor <b>marrom e azul</b> , no Pct c/ 5 folhas cada.	40 pcts	34,50
<b>050</b>	Folhas em E.V. A com dimensões de 45x60cm na cor <b><u>Preto, Amarelo, Azul claro, Azul Escuro, Bege, Branco, Marron, Rosa, Verde Claro, Verde Escuro, Vermelho, laranja, lilás.</u></b> Pct c/ 10 folhas cada.	195 pcts	19,14
<b>051</b>	Folhas em <b>E.V.A</b> , <b>POA</b> , com dimensões de 45x60cm na cor <b>marrom e rosa</b> , no Pct c/ 5 folhas cada.	40 pcts	34,50
<b>052</b>	Giz de cera, formato jumbo, caixa c/ <b>12 cores</b> , fórmula resistente à queda, caixa de 112g.	350 caixas	4,74
<b>053</b>	Gliter em pó, embalagem com 12 unidades, de 3gr, <b><u>nas cores prata, dourado, amarelo, vermelho, rosa, azul bic, azul celeste.</u></b>	7 caixas	15,89
<b>054</b>	Grampeador, corpo metálico na cor preta, placa metálica de proteção na frente (evita que os dentes se abram), para grampos 26/6 grampeia até 25 folhas.	33 unid.	27,93
<b>055</b>	Grampo trilho, metalizado, 80mm, cx c/50	41 caixas	18,31
<b>056</b>	Grampos, 23/13, resistente a oxidação, cobreado. Cx c/ 5000	10 caixas	27,49
<b>057</b>	Grampos, 26/6, resistente a oxidação, cobreado. Cx c/ 5000	80 caixas	7,52
<b>058</b>	Isopor em chapa de 50cm x1m, espessura 20mm, pacote com 12 folhas.	62 pcts	87,60
<b>059</b>	Juta, 1,00cmx1,00cm, nas cores: <b>Cru, vermelho, verde.</b>	45 metros	14,90
<b>060</b>	Lantejolas pequenas pacotes com 100 gramas, na cor vermelha, verde, azul, rosa, branco, preto, amarelo, roxo, laranja	180 pcts	6,35
<b>061</b>	Lápis de Cor aquarelável, tamanho grande, caixa c/ 24 cores com pigmento aglutinantes carga Inerte, Ceras e Madeira Reflorestada.	120 caixas	27,83
<b>062</b>	Lápis de Cor, tamanho grande, caixa c/ 12 cores com pigmento aglutinantes carga Inerte, Ceras e Madeira Reflorestada	355 caixas	13,62
<b>063</b>	Lápis de Cor, tamanho grande, caixa c/ 36 cores com pigmento aglutinantes carga Inerte, Ceras e Madeira Reflorestada.	60 caixas	29,58

064	Lápis Preto nº. 02 fabricações nacionais, com grafite, cargas inertes madeira e material cerâmico, caixa com 144 unidades.	31 caixas	93,90
065	Livro Ata, capa dura, 22 x 32 cm, 50 folhas numeradas, folhas internas em papel off set.	29 unid.	17,31
066	Livro Ponto, 4 assinaturas, capa dura, 22 x 32 cm, 50 folhas numeradas, folhas internas em papel off set.	10 unid.	26,45
067	Massa de Modelar cx c/ 12 cores de 180g não tóxica, não mancha as mãos, para trabalho de modelagem, não endurece, composição: cera, pigmentos e carga.	405 caixas	5,93
068	Meia Pérola 6mm, nas cores branca e creme, pacotes de 500 grama	14 pcts	39,00
069	Meia Pérola 6mm, nas cores rosa claro, rosa pink, marron, dourada, azul escuro, vermelho e preto, pacotes de 500gramas	35 pcts	39,00
070	Notas auto adesivas removíveis, pacote com 04 blocos de 38 mm x 50 mm, com 100 folhas cada bloco, coloridos.	210 pcts	7,24
071	Palito de Churrasco, pacotes com 100 unidades, 25cm de comprimento.	70 pcts	7,06
072	Palito de picolé, pacotes com 100 unidades.	60 pcts	5,12
073	Papel Camurça, nas cores vermelho, amarelo, branco, preto, verde, azul, bege, rosa, pacotes com 05 unidades cada, medidas 40x60cm	24 pcts	5,80
074	Papel contact transparente, de 45cm x 10m.	53 unid.	74,50
075	Papel crepom, parafinado, tamanho 048 x 2,00, nas cores: <b>VERDE CLARO, VERDE ESCURO, AZUL CLARO, AZUL ESCURO, ROSA ESCURO, AMARELO, VERMELHO, ROXO, BRANCO, MARRON, PRETO</b> , embalagem com 10 unidades.	825 pcts	11,44
076	Papel fotográfico, 180g/m², A4, com 50 unid.	121 pcts	27,91
077	Papel laminado, nas cores <b>vermelho, azul, preto, dourado, verde</b> , pacotes com 50 unidades, medidas 48x60cm	20 pacote	68,75
078	Papel Pardo Monolúcido, bobina com 1,2x2m	10 unid.	7,90
079	Papel Pardo Monolúcido, bobina com 60x180	12 unid.	38,80
080	Papel Sulfite 60, formato 210mmx297mm, 180 gm² na cor branca. Pacote com 500 folhas	160 pcts	87,50
081	Pasta aba c/ elástico, cor transparente, material atóxico, tamanho 235 largura x 350 altura mm	160 unid.	4,79
082	Pasta catálogo preta, formato A4, com etiqueta de identificação, 50 envelopes, tamanho 245 x 335 x 15mm.	75 unid.	22,61
083	Pasta suspensa para arquivo, marmorizada e plastificada, pont, nylon e arame. Caixa com 50 unidades	105 caixas	215,00
084	Pen Drive, capacidade 8GB, Interface: USB 2.0	80 unid.	36,46
085	Perfurador de papel dois furos, corpo metálico, com régua metálica, tamanho grande p/ 100 fls.	06 unid.	174,50
086	Perfurador de papel dois furos, corpo metálico, com régua metálica, tamanho grande p/ 20 fls.	15 unid.	28,08
087	Pilha alcalina média C	150 unid.	11,96
088	Pilhas alcalinas AAA	490 unid.	3,01

089	Pilhas alcalinas, AA.	470 unid.	3,19
090	Pincel escolar chato nº 6,nº10,nº12, com cabo longo, virola de alumínio polido.	180 unidades	3,09
091	Pincel marca texto, em gel, cor amarelo, Rosa, Verde, caixa com 6 unidades.	84 caixas	28,80
092	Pincel marcador CD e DVD, permanente, na cor preta 2,0 mm.	95 unid.	3,99
093	Pincel para quadro branco 2,0mm, (kit com 4 cores azul, vermelha, preta, verde, com apagador.	150 kits	26,03
094	Pistola para aplicação de cola quente, tamanho grande 40w/220V.	58 unid.	84,66
095	Pistola para aplicação de cola quente, tamanho pequeno 40w/220V.	44 unid.	62,27
096	Prancheta de plástico com prendedor metálico, para folha A4.	40 unid.	21,16
097	Prendedor de roupa em madeira ,pacotes com 12 unidades, tamanho diversos.	60 pcts	2,11
098	Reabastecedor para marcador de quadro branco,embalagem c/20ml,cx /12 unidades, nas cores azul, vermelho , preto, verde.	28 caixas	94,63
099	Refil de cola quente fina, Branca, Pct c/ 1kg	100 kg	48,63
100	Refil de cola quente grossa, Branca, Pct c/ 1kg	142 kg	44,84
101	Régua escolar, retangular, em plástico transparente , 30 cm	300 unid.	1,61
102	Tecido T.N.T. 1,40m altura, 40g/m rolos de 100m na cor <b><u>Branca, azul, laranja, marron, preto, vermelho, verde, amarelo.</u></b>	320 rolos	247,00
103	Tesoura grande, escolar sem ponta de aço em inox, com cabo de plástico.	48 unid.	12,53
104	Tesoura pequena escolar, 13cm, em aço inox, cor sortida, sem ponta.	210 unid.	6,66
105	Tinta Guache pote plástico com 250ml, não tóxica, solúvel em água , composto de resina, água e conservante tipo benzotiazol, na cor <b><u>branca, azul claro, laranja, rosa, marron, magenta, amarelo pele, amarelo ouro, azul turquesa, azul celeste, preto, verde folha,verde bandeira, violeta, marron, vermelho fogo, verde claro.</u></b>	850 unidades	7,13
106	Tinta Spray na cor Dourado, embalagem de 400ml.	63 unid.	11,65
107	Tinta Spray na cor Prata,embalagem de 400ml.	63 unid.	15,90
108	Tinta Spray na cor vermelho,verde azul embalagem de 400ml.	189 unid.	11,62

### 3 – ENTREGA: PRAZOS E CONDIÇÕES

3.1 As quantidades constantes são estimativas, não obrigando a Administração a aquisição total. Os itens da licitação deverão ser entregues em até 10 dias, conforme a solicitação do Setor de Compras do Município, localizado na Avenida Mário Cirino Rodrigues, nº 249, anexo à Prefeitura Municipal de Caseiros, em local previamente determinado na hora da entrega dos produtos.

3.2 O pagamento será efetuado em até 30 dias após a entrega e aceitação do produto solicitado pelo Setor de Compras, mediante apresentação de nota fiscal.

**3.3** É obrigação de o licitante vencedor emitir Nota Fiscal Eletrônica (NF-e) no ato da entrega dos produtos, **constando à identificação do presente Processo Licitatório (Pregão Presencial nº 015/2021 e Contrato nº \_\_\_\_/2021).**

**3.4** Caso seja constatado que os produtos entregues não correspondem em qualidade, descrição e especificação ao estabelecido no presente edital ou a quantidade indicada no cronograma, será exigido do licitante sua substituição ou rejeitado o fornecimento, sem qualquer ônus para a Administração Municipal;

**3.5** A presente licitação será válida por até 12 (doze) meses.



**ANEXO II  
PROPOSTA**

- Prazo de entrega: \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) dias.
- Prazo de validade da proposta \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) dias (Mínimo 60 dias).
- Prazo de pagamento: O pagamento será efetuado em até 30 dias após a entrega e aceitação do produto solicitado pelo Setor de Compras, mediante apresentação de nota fiscal.

**PROPOSTA COMERCIAL  
PREGÃO PRESENCIAL N° 015/2021  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASEIROS/RS**

**DADOS A CONSTAR NA PROPOSTA  
PREENCHIMENTO PELO PROPONENTE**

Razão Social:

CNPJ:

Endereço:

Telefone/Fax:

Nome do Signatário (para assinatura do contrato):

Identidade do Signatário:

CPF do Signatário:

Valor em R\$ com duas casas (R\$ 0,01)

**Modelo de Proposta**

Item	Descrição	Quant.	Marca	Valor unitário R\$	Valor total R\$
<b>Valor total R\$</b>					

**LOCAL E DATA:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Nome completo e assinatura do representante legal da empresa**

**ANEXO III**  
**MODELO DE CREDENCIAMENTO**

A (nome da empresa) \_\_\_\_\_, CNPJ n.º \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo(s) (diretores ou sócios, com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o Senhor(es) (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), a quem confere(m) amplos poderes para junto praticar os atos necessários para representar a outorgante na licitação na modalidade de Pregão Presencial n.º \_\_\_/\_\_\_ (ou de forma genérica para licitações em geral), usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar **lances verbais**, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer esta para outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom firme e valioso, e, em especial, para (se for o caso de apenas uma licitação).

....., de....., de 20\_\_.

**Firma Reconhecida**

\_\_\_\_\_  
Representante Legal

**ANEXO IV**  
**CONTRATO ADMINISTRATIVO N° xxx – PROCESSO N° xxx**  
*Pregão Presencial n° 015/2021*

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CASEIROS/RS**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Avenida Mário Cirino Rodrigues, n° 239, bairro centro, nesta cidade de Caseiros, Estado do Rio Grande do Sul, inscrito no CNPJ sob n° 90.483.058/0001-26, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Leo Cesar Tessaro, brasileiro, casado, agricultor, residente e domiciliado nesta cidade de Caseiros, Estado do Rio Grande do Sul, inscrito no CIC sob o n° 589.817.990-91, portador do RG n° 7048627983 SJS/DI RS, de ora em diante denominada unicamente "Município".

**CONTRATADO: xxxx**

**DO OBJETO**

**Cláusula Primeira:** Constitui objeto do presente contrato a **aquisição de material de expediente a serem utilizados pelas secretarias municipais do Município de Caseiros-RS**, conforme Pregão Presencial n° 015/2021 previsto no item que segue abaixo.....

Item	Descrição	Quant.	Marca	Valor unitário R\$	Valor total R\$
001					
002					
003					
004					

**Cláusula Segunda:** As quantidades constantes são estimativas, não obrigando a Administração a aquisição total. O presente contrato tem vigência de até 12 (doze) meses e passa a vigorar a partir de sua assinatura.

**DO PAGAMENTO**

**Cláusula Terceira:** O preço justo e acertado que o Contratante pagará ao Contratado pelo objeto do presente Contrato, conforme Pregão Presencial n° 015/2021, será de acordo com a tabela descrita acima, que totaliza R\$ xxxx

**Cláusula Quarta:** O pagamento será efetuado em até 30 dias após a entrega e aceitação do produto solicitado pelo Setor de Compras, mediante apresentação de nota fiscal. É obrigação de o licitante vencedor emitir Nota Fiscal Eletrônica (NF-e), constando à identificação do presente Processo Licitatório (Pregão Presencial n° 015/2021), Contrato n° \_\_\_\_/2021.

**DAS OBRIGAÇÕES**

**Cláusula Quinta:** Os itens da licitação deverão ser entregues em até 10 dias, conforme a solicitação do Setor de Compras do município, localizado na Avenida Mário Cirino Rodrigues, n° 249, anexo à Prefeitura Municipal de Caseiros, em local previamente determinado na hora da entrega dos produtos.

**Cláusula Sexta:** Não será aceito, no momento da entrega, **ítems** de marca diferente daqueles constantes na proposta vencedora. No caso de proposta que apresentar mais de uma marca, o Município reserva-se o direito de escolher o que melhor lhe convier.

**Cláusula Sétima:** Toda e qualquer entrega de itens fora do estabelecido neste edital, será imediatamente notificada à licitante vencedora que ficará obrigada a substituí-lo, o que fará prontamente, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tal substituição, sendo aplicadas também, as sanções previstas neste edital.

**Cláusula Oitava:** O Contratado compromete-se a efetuar o fornecimento dos materiais objetos da licitação na quantidade desejada pelo Contratante, observando sempre os limites determinados pelo Pregão Presencial nº 015/2021, mediante a solicitação realizada pelo Setor de Compras do Município.

**Cláusula Nona:** O Contratado é responsável pelas obrigações trabalhistas e previdenciárias decorrentes da relação empregatícia entre seus prepostos e empregados que forem destinados para execução do objeto do presente contrato.

**Cláusula Décima:** O Contratado tem única e exclusiva responsabilidade quanto ao fornecimento do objeto ora Contratado.

#### **DA MULTA**

**Cláusula Décima Primeira:** Se por culpa da Empresa Fornecedora não forem cumpridas as condições estabelecidas neste instrumento, serão aplicadas as seguintes penalidades:

- a) Advertência;
- b) Multa sobre o valor total do Contrato:
  - de 5% pelo descumprimento da Cláusula Contratual o norma da legislação pertinente;
  - de 4% nos casos da entrega ocorrer com qualquer irregularidade;
  - de 1% por dia de atraso que exceder o prazo fixado para a entrega do produto.
- c) Rescisão do Contrato.

**Cláusula Décima:** A multa prevista no item “b” da cláusula anterior caberá a cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar 20% do valor total do Contrato, sem prejuízo de cobrança de perdas e danos que venham a ser causados ao interesse público.

#### **DA RESCISÃO**

**Cláusula Décima Segunda:** Rescindido o Contrato por culpa única do fornecedor, este sofrerá além das consequências previstas no Presente Instrumento, também aquelas previstas na Lei Federal 8.666/1993 e suas alterações.

**Cláusula Décima Terceira:** O presente Contrato poderá ser rescindido de pleno direito, nas seguintes condições:

- a) nas previstas nas cláusulas anteriores;
- b) pela alteração casual, ou modificação da finalidade ou da estrutura do Contratado que prejudique a execução do Contrato;
- c) por razões de interesse de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pelo Município, exarado no competente Procedimento Administrativo;
- d) pelo descumprimento de qualquer Cláusula Contratual;
- e) pela ocorrência de caso fortuito ou força maior regularmente comprovados, impeditivos da execução contratual;
- f) por acordo entre as partes, reduzidas a termos no Procedimento Licitatório, desde que haja conveniência para o Município;
- g) nas previstas nos artigos 77 a 80 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, sem que a Contratada tenha direito a qualquer indenização.

#### **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Cláusula Décima Quarta:** Além das obrigações acordadas neste Instrumento Contratual, fica o Contratado obrigado a manter durante toda a execução do Contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**Cláusula Décima Quinta:** O presente Contrato é regido por todos os seus termos da Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações.

**Cláusula Décima Sexta:** Constitui direito de o Contratante receber o objeto deste Contrato nas condições avençadas e do Contratado perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionado.

**Cláusula Décima Sétima:** As despesas decorrentes do presente Contrato serão empenhadas á conta da seguinte dotação orçamentária:

07 – Secretaria Municipal de Educação;  
2033 – manutenção do ensino infantil  
33903000000 – material de consumo.

07 – Secretaria municipal de educação;  
2030 – manutenção do ensino fundamental;  
33903000000 –material de consumo.

**DO FORO**

**Cláusula Décima Oitava:** Fica eleito o Foro da Comarca de Lagoa Vermelha/RS para dirimir eventuais dúvidas decorrentes do presente Contrato.

E, por estarem justos e acordados, lavrou-se o Presente Contrato em três vias de igual teor e forma, que achado conforme e assinado foi entregue à parte Contratante.

Caseiros - RS, xxxxxxxxxxxxxx

\_\_\_\_\_  
**CONTRATANTE,**  
Município de Caseiros.

\_\_\_\_\_  
**CONTRATADO,**  
xxxxxx

**TESTEMUNHAS:**

1ª \_\_\_\_\_

2ª \_\_\_\_\_

Caseiros/RS, 14 de maio de 2021.

Prezados Senhores,

Apraz-me cumprimentá-lo e na oportunidade solicitar a especial e costumeira atenção de Vossa Senhoria no sentido de providenciar a publicação do resumo do Edital a seguir:

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2021**

O Prefeito Municipal de Caseiros/RS, torna público, para o conhecimento dos interessados, que no dia **27/05/2021, às 14h30min**, na sala destinada a julgamento de licitações junto à Prefeitura Municipal, reunir-se-á a Comissão de Licitações com a finalidade de receber propostas para a aquisição de material de expediente de acordo com o Edital Pregão Presencial nº 015/2021. Maiores informações e cópia do Edital em horário de expediente pelo fone (54) 3353-1166 ou pelo site <http://www.caseiros.rs.gov.br/>. Em 14/05/2021 – Leo Cesar Tessaro - Prefeito Municipal.

As despesas inerentes deverão ser faturadas para o município de Caseiros, que após faremos o respectivo pagamento.

Sendo o que se apresenta para o momento, renovo protestos de estima, apreço e consideração.

Atenciosamente,

**LEO CESAR TESSARO,**  
PREFEITO MUNICIPAL.

AO:  
JORNAL