



CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 008/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2025

Pelo presente instrumento que entre si celebram, de um lado o **MUNICÍPIO DE CASEIROS/RS**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Avenida Mário Cirino Rodrigues, nº 249, bairro centro, nesta cidade de Caseiros, Estado do Rio Grande do Sul, inscrito no CNPJ sob nº 90.483.058/0001-26, neste ato representado pelo Prefeito em Exercício, **ALAOR ALVES FERREIRA** e **GRAFICA JHZ LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 26.769.011/0001-24, com sede na Rua Independência, nº 727, sala 02, bairro Navegantes, Município de Carlos Barbosa/RS, CEP: 95.185-000, neste ato representada por sua sócia, Sra. Juliane Hartmann Zanatta, brasileira, maior, residente e domiciliada na Rua Buarque de Macedo, nº 4192, Centro do Município de Carlos Barbosa/RS, CEP: 95.185-000, CPF nº 011.037.930-63, doravante denominado **CONTRATADO**, resolvem firmar o presente Contrato e em conformidade com a ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 009/2025 que se regerá pelas seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO E ENTREGA

O presente contrato, advindo da ata Ata de Registro de Preços nº 009/2025 tem por finalidade registrar os preços dos seguintes itens :

Item	Lote	Descrição	Unid.	Quant	Valor Unit.	Empresa
3	03	Bloco de atestado médico, papel sulfite, 21x15cm blocos com 50 folhas	un	200	1,60	Gráfica JHZ Ltda
6	06	Bloco fiscalização/notificação – 50x2, 1x1, papel autocopy, numerado (deverá ser consultado a Sec. Agricultura) medidasde 21x15 cm, picote para destacar as vias, colado e grampeado duas vias, com numeração.	un	100	8,50	Gráfica JHZ LTDA
8	08	Bloco de abastecimento – 50x2, 1x0 papel autocopy, numerado (deverá ser consultado a Sec. Obras), medidas de 21x15cm, picote para destacar as vias, colado e grampeado.	un	300	5,05	Gráfica JHZ LTDA



28	28	Impressão lona c/ bastões e cordas (para banner) em m ² , podendo ser até 40 modelos diferentes e também impressos em dias diferentes, colorido	m ²	1.050	45,00	Gráfica JHZ Ltda
37	37	Receituário controle especial, blocos em 2 vias, autocopiativo, papel sulfite 90g, 4x0, medidas de 21x16cm. Blocos com 50 unid.	un	800	3,80	Gráfica JHZ LTDA

PARÁGRAFO PRIMEIRO: O Responsável do Departamento de Compras solicitará a entrega, em até 15 (quinze) dias úteis a partir do recebimento do mesmo, cabendo a Contratada a entrega.

PARÁGRAFO SEGUNDO: O Município avaliará a qualidade através do Responsável da Secretaria de Administração e Fiscal de Contrato, o qual, se necessário, solicitará a substituição do mesmo, em caso de desconformidade com o solicitado;

PARÁGRAFO TERCEIRO: Os produtos deverão ser entregues na Sede do Município, na situada na Av. Mário Cirino Rodrigues, 249, no horário das 8h às 12h ou das 13h30 às 17h, em dias de expediente, devendo ser comunicado a data de entrega ao fiscal deste contrato com antecedência.

CLÁUSULA SEGUNDA- VALIDADE

O prazo de validade do respectivo contrato e Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período e igual quantidade desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

PARÁGRAFO ÚNICO: Conforme art. 83, da Lei nº 14.133/2021, a Administração não está obrigada a realizar contratação por intermédio dessa Ata, podendo adotar, para tanto, licitação específica para os mesmos produtos, desde que motivadamente, assegurando-se, todavia, a preferência de contratação aos registrados, no caso de igualdade de condições.

CLÁUSULA TERCEIRA- CONTRATO

Aplica-se as previsões constantes da ata de registro de preços e do Edital de pregão eletrônico nº 033/2025, inclusive quanto a rescisão e aplicação de sanções decorrentes das hipóteses previstas.

CLÁUSULA QUARTA- PREÇOS

Os preços ofertados pelas empresas na licitação serão devidamente registrados, conforme demonstrativo abaixo:



Item	Lote	Descrição	Unid.	Quant	Valor Unit.	Valor total	Empresa
3	03	Bloco de atestado médico, papel sulfite, 21x15cm blocos com 50 folhas	un	200	1,60	R\$ 320,00	Gráfica JHZ Ltda
6	06	Bloco fiscalização/notificação – 50x2, 1x1, papel autocopy, numerado (deverá ser consultado a Sec. Agricultura) medidas de 21x15 cm, picote para destacar as vias, colado e grampeado duas vias, com numeração.	un	100	8,50	R\$ 850,00	Gráfica JHZ LTDA
8	08	Bloco de abastecimento – 50x2, 1x0 papel autocopy, numerado (deverá ser consultado a Sec. Obras), medidas de 21x15cm, picote para destacar as vias, colado e grampeado.	un	300	5,05	R\$ 1.515,00	Gráfica JHZ LTDA
28	28	Impressão lona c/ bastões e cordas (para banner) em m ² , podendo ser até 40 modelos diferentes e também impressos em dias diferentes, colorido	m ²	1.050	45,00	R\$ 47.250,00	Gráfica JHZ Ltda
37	37	Receituário controle especial, blocos em 2 vias, autocopiativo, papel sulfite 90g, 4x0, medidas de 21x16cm. Blocos com 50 unid.	un	800	3,80	R\$ 3.040,00	Gráfica JHZ LTDA

PARÁGRAFO PRIMEIRO: Na hipótese, se devidamente comprovado e deferido o reequilíbrio econômico-financeiro do preço registrado, o fornecedor será reclassificado na ata, conforme o preço reequilibrado.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Inexiste obrigação do Município de retirar todos os produtos objeto desta contratação, cuja aquisição será feita a critério da contratante;

PARÁGRAFO TERCEIRO: A solicitação de entrega dos produtos ocorrerá conforme a necessidade do Município, sem que o Contratado faça jus a qualquer compensação;

PARÁGRAFO QUARTO: As despesas com a entrega dos produtos adquiridos correm por conta exclusiva da Contratada, devendo ser realizadas na Prefeitura Municipal de Caseiros;



PARÁGRAFO QUINTO: O Contratado deverá efetuar a entrega dos produtos no prazo máximo de até 15 dias úteis a contar do pedido, conforme consta do termo de referência.

CLÁUSULA QUINTA- CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As solicitações de fornecimento à licitante 1ª colocada será feita, por escrito, mediante ordem de compra, preenchida em modelo próprio, datada e assinada pela autoridade competente, da seguinte forma:

- I. As ordens de compra poderão ser encaminhadas por meio eletrônico ou por outra forma admitida pela Administração.
- II. Dentro do prazo de vigência da ata, a empresa 1ª colocada está obrigada ao fornecimento do(s) produto(s), desde que obedecidas às condições da ordem de compra e cláusulas do processo de contratação, que precedeu a formalização dessa Ata.
- III. Os itens entregues em desacordo com as especificações do edital ou do termo de referência, no caso de contratação direta, ou ainda em desacordo ao contrato, caso celebrado, deverão ser rejeitados pela Administração, em observância ao art. 140, § 1º, da Lei nº 14.133/2021, e retirados nos seguintes prazos:
 - a) Imediatamente, se a rejeição ocorrer no ato da entrega; e
 - b) Em até 05 (cinco) dias após a contratada ter sido devidamente notificada, caso a constatação de irregularidade seja posterior à entrega.
- IV. A recusa da contratada em atender à substituição do item levará à instauração de processo administrativo especial para eventual aplicação das sanções previstas pela inexecução.

CLÁUSULA SEXTA- CANCELAMENTO DO REGISTRO DE LICITANTE E DO PREÇO REGISTRADO

O licitante que teve seu preço registrado poderá ter seu registro cancelado da presente Ata, com consequente aplicação das penalidades previstas no edital, no termo de referência, se no caso de contratação direta, ou no contrato, assegurado o contraditório e a ampla defesa, nas seguintes hipóteses:

- a) Quando o fornecedor descumprir as condições da ata de registro de preços sem motivo justificado;
- b) Quando o fornecedor não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa razoável;
- c) Quando o fornecedor não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado; ou
- d) Quando o fornecedor sofrer a sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei Federal nº 14.133/2021.



PARÁGRAFO PRIMEIRO: O licitante que teve seu preço registrado poderá ter seu registro cancelado da presente Ata, sem aplicação das penalidades previstas no edital, no termo de referência, se no caso de contratação direta, ou no contrato, assegurado o contraditório e a ampla defesa, nas seguintes hipóteses:

- a) Quando o fornecedor solicitar o cancelamento por escrito, por estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata por fato superveniente à licitação, alheio à sua vontade, decorrente de caso fortuito ou força maior, desde que o pedido de cancelamento seja devidamente comprovado com a respectiva documentação da situação alegada;
- b) Falecimento do registrado.

PARÁGRAFO SEGUNDO: O cancelamento do registro nas hipóteses previstas no item 6.1 será formalizado por despacho da Administração, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

PARÁGRAFO TERCEIRO: Na hipótese de cancelamento do registro de fornecedor, a Administração poderá convocar os demais licitantes registrados em ata, em ordem de classificação.

PARÁGRAFO QUARTO: O licitante que teve seu preço registrado poderá ter o **cancelamento dos preços** registrados da presente Ata, sem a consequente aplicação das penalidades previstas no edital, no termo de referência, se no caso de contratação direta, ou no contrato, assegurado o contraditório e a ampla defesa, nas seguintes hipóteses:

- a) Quando por razão de interesse público;
- b) Quando a pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior;
- c) Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado, por motivo superveniente, a Administração convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado e não houver êxito nas negociações.

PARÁGRAFO QUINTO: No caso de se tornar desconhecido o endereço do fornecedor, as comunicações necessárias serão feitas por publicação no diário oficial, considerando-se, assim, para todos os efeitos, cancelado, o licitante, da ata de registro de preços.

CLÁUSULA SÉTIMA. PENALIDADES

Os itens que vierem a ser contratados deverão ser entregues conforme o prazo estabelecido no edital ou termo de referência, no caso de contratação direta, a contar da data da assinatura da Ordem de Compra, sob pena de multa de 1,0% (um por cento) por dia de atraso, limitado este a 15 (quinze) dias, após o qual será considerado inexecução contratual.

As multas serão calculadas sobre o valor total do contrato, se houver. Caso não formalizado, serão calculadas sobre o valor da nota de empenho.



As penalidades aqui previstas não afastam aquelas previstas no edital de licitação, que serão aplicadas na hipótese de não enquadramento da previsão desta ata. Caracterizada a inexecução contratual, aplicar-se-á a sanção prevista no edital.

CLÁUSULA OITAVA- FISCALIZAÇÃO

A fiscalização dos serviços contratados será exercida pelo servidor Douglas Augusto Fracasso, para validação do perfeito atendimento dos serviços contratados.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: A fiscalização terá poderes, dentre outros, para notificar a CONTRATADA, por escrito, sobre as irregularidades ou falhas que porventura venham a ser encontradas no decorrer da execução do objeto contratual, podendo exigir a correção dos serviços que julgar inaceitáveis.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Cabe ao fiscal da ata de registro de preços proceder à fiscalização rotineira dos itens recebido, quanto à quantidade, qualidade, compatibilidade com as características ofertadas na proposta e demais especificações que se fizerem necessárias, conforme previsto no art. 117, da Lei Federal nº 14.133/2021.

PARÁGRAFO TERCEIRO: Os fiscais estão investidos no dever de recusar, em parte ou totalmente, o material ou serviço que não satisfaça as especificações estabelecidas ou que seja entregue/executado fora dos dias e horários preestabelecidos, conforme dispõe o art. 140, § 1º da Lei Federal nº 14.133/2021.

PARÁGRAFO QUARTO: As irregularidades constatadas deverão ser comunicadas ao Secretário da pasta, no prazo máximo de 30 dias, sem prejuízo de o próprio fiscal notificar o registrado para adotar as providências necessárias para correção ou, quando for o caso, recomendar ao Secretário a instauração de processo para a aplicação das penalidades cabíveis.

PARÁGRAFO SEXTO: O Município poderá promover ampla pesquisa no mercado em periodicidade semestral, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os nele praticados, condição indispensável para a solicitação da aquisição, em observância ao previsto no art. 82, § 5º, IV da Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA NONA- CASOS FORTUITOS OU DE FORÇA MAIOR

Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento da Ata de Registro de Preços ou de não aplicação de sanções, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir:

- a) Greve geral;
- b) Calamidade pública;
- c) Interrupção dos meios de transporte;
- d) Condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais; e



- e) Outros casos que se enquadrem no parágrafo único do art. 393, do Código Civil Brasileiro (Lei nº 10.406/2002).

PARÁGRAFO ÚNICO: Os casos acima enumerados devem ser satisfatoriamente justificados pelo fornecedor. Sempre que ocorrerem as situações elencadas, o fato deverá ser comunicado ao Município, em até 24 horas após a ocorrência. Caso não seja cumprido este prazo, o início da ocorrência será considerado como tendo sido 24 horas antes da data de solicitação de enquadramento da ocorrência como caso fortuito ou de força maior.

CLÁUSULA DÉCIMA- DO PAGAMENTO

O pagamento do objeto desta licitação dar-se-á mediante as condições abaixo:

- a) O pagamento será efetuado através de depósito bancário, efetivada até o dia 10 de cada mês subsequente aquele que houve a entrega do produto, devidamente visada pelos responsáveis, mediante a apresentação da Nota Fiscal, e com observância do estipulado pela Lei n. 14.133/2021;
 - b) O depósito bancário será efetuado na conta corrente da empresa vencedora, que deverá indicar todos os dados da instituição financeira, sendo que o nº da conta cadastrada na referida instituição deverá ter o mesmo CNPJ e/ou CPF e razão social e/ou nome, conforme CGM junto ao município promotor do certame. Estas informações devem constar na Nota Fiscal/Fatura, nos Qualquer liberação de pagamento somente será efetuada após o recebimento, conferência e aprovação dos produtos entregues;
- GRÁFICA JHZ LTDA
Banco do Brasil; Conta Corrente: 21121-4; Agência: 28592
- c) O item que eventualmente não for aceito, com a devida fundamentação, se não substituídos dentro do prazo determinado, não serão pagos;
 - d) A nota fiscal emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo e o número do Pregão, e do empenho a fim de acelerar o tramite de recebimento e posterior liberação do documento fiscal para pagamento;
 - e) Pelos débitos pagos em atraso, a Administração responderá perante a contratada pelo que deu causa, sendo que o critério de atualização monetária terá por base o IPCA e, a título de penalidade, juros de mora, à razão de 0,2%, ao mês.
 - f) As contratações feitas na forma deste edital, deverão observar as disposições da Instrução Normativa n.º 971/2009 e, para fins exclusivos de IRRF, a instrução normativa n.º 1234/2012.



CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O dispendido financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá de dotação orçamentária.

03 – Secretaria Municipal da Administração;

2003 – Manutenção das atividades da Secretaria da Administração;

339030000000 – Material de Consumo;

05 – Secretaria Municipal de Obras e Viação;

2011 – Manutenção dos serviços da Secretaria de Obras;

339030000000 – Material de Consumo;

07 – Secretaria Municipal de Educação;

2027 – Manutenção do Ensino Fundamental;

339030000000 – Material de Consumo;

07 – Secretaria Municipal de Educação;

2030 – Manutenção do Ensino Infantil;

339030000000 – Material de Consumo;

07 – Secretaria Municipal de Educação

2036 – Manutenção da Secretaria da Educação, Conselhos e Setores ligados a área da educação;

339030000000 – Material de Consumo;

08 – Secretaria Municipal de Agricultura;

2049 – Manutenção das atividades da Secretaria da Agricultura;

339030000000 – Material de consumo;

09 – Secretaria Municipal da Saúde;

2059 – Manutenção das atividades da Secretaria da Saúde e Conselho da Saúde;

339030000000 – Material de Consumo;

10 – Secretaria Municipal de Assistência Social;

2065 – Manutenção da Secretaria da Assistência Social;

339030000000 – Material de Consumo;

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO E DO REAJUSTE

Somente será concedido reequilíbrio econômico-financeiro do preço registrado se configurada e comprovada a hipótese prevista no art.124, II, “d”, da Lei n. 14.133/2021. Não



será apreciado o pedido de realinhamento de preços que não vier acompanhado de provas do desequilíbrio sofrido (nota fiscal do período da licitação e a nota fiscal atual).

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA- FORO

Para a resolução de possíveis divergências entre as partes, oriundas da presente Ata, fica eleito o Foro da Comarca de Lagoa Vermelha – RS para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

E, por assim acordarem, declaram as partes aceitarem todas as disposições estabelecidas na presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Caseiros, 07 de janeiro de 2026.



MUNICÍPIO DE CASEIROS/RS

Alaor Alves Ferreira

Prefeito Municipal, Em Exercício.

**GRAFICA JHZ
LTDA:267690
11000124**

Assinado de forma
digital por GRAFICA JHZ
LTDA:26769011000124
Dados: 2026.01.08
13:11:58 -03'00'

**GRÁFICA JHZ LTDA
CONTRATADA**


FISCAL DO CONTRATO:

Douglas Augusto Fracasso

TESTEMUNHAS:

1º  _____
2º _____